

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức thi kết thúc học phần chương trình đào tạo tiếng Anh tương đương cấp độ 3/6 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam trong đào tạo trình độ thạc sĩ – Khóa 20.1 theo hình thức trực tuyến

Căn cứ Thông báo số 1714/TB-ĐHSG ngày 07/9/2021 của Trường Đại học Sài Gòn về điều kiện trình độ ngoại ngữ để bảo vệ luận văn thạc sĩ và kế hoạch bồi dưỡng thi chứng chỉ tiếng Anh tương đương cấp độ 3/6 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam – Khóa 20.1;

Căn cứ Thông báo số 1747/TB-ĐHSG ngày 09/9/2021 của Trường Đại học Sài Gòn về quy trình tổ chức thi kết thúc học phần theo hình thức trực tuyến trong đào tạo trình độ thạc sĩ,

Nhà trường thông báo về việc tổ chức thi kết thúc học phần chương trình đào tạo tiếng Anh tương đương cấp độ 3/6 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam trong đào tạo trình độ thạc sĩ – Khóa 20.1 theo hình thức trực tuyến, cụ thể như sau:

1. Đối tượng dự thi

Học viên các lớp cao học của Trường Đại học Sài Gòn đã học và đủ điều kiện dự thi học phần chương trình đào tạo tiếng Anh tương đương cấp độ 3/6 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam trong đào tạo trình độ thạc sĩ của Trường.

2. Hình thức thi trực tuyến

- Học viên làm và nộp bài làm bao gồm 25 bài tập, sau đó tham gia phát vấn trực tuyến (thời gian phát vấn mỗi học viên từ 04 đến 06 phút).
- Quy trình thi và hệ thống thông tin tổ chức thi thực hiện theo Thông báo 1747/TB-ĐHSG ngày 09/9/2021 của Trường Đại học Sài Gòn về quy trình tổ chức thi kết thúc học phần theo hình thức trực tuyến trong đào tạo trình độ thạc sĩ.

3. Tiến độ triển khai

- Ngày 07/01/2022: Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục (KTĐBCLGD) gửi lịch thi và danh sách phòng thi kèm số lượng học viên/phòng.

- Ngày 10/01/2022: CBChT1 giao đề thi cho học viên, tạo lập và gửi link Google Meet của buổi phát vấn cho học viên mỗi phòng thi.
- Ngày 19/01/2022: Học viên nộp bài cho CBChT theo phòng thi đã được bố trí.
- Ngày 20/01/2022 đến 22/01/2022: CBChT (1 và 2) tải về và chấm bài thi của học viên mỗi phòng thi.
- Ngày 23/01/2022: CBChT (1 và 2) thực hiện phát vấn/chấm thi vấn đáp đối với học viên mỗi phòng thi được phân công theo lịch thi đã công bố.

4. Một số vấn đề khác

- Khi thi, học viên phải chuẩn bị sẵn Thẻ học viên hoặc Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân.
- Trung tâm Công nghệ thông tin, Phòng Đào tạo Sau đại học phối hợp với Phòng KTĐBCLGD trong công tác cung cấp dữ liệu danh sách học viên đã học và đủ điều kiện dự thi; hệ thống học và thi trực tuyến; thông báo cho học viên đầy đủ những thông tin về kỳ thi.
- Phòng KTĐBCLGD chuẩn bị các biểu mẫu liên quan và gửi đến CBChT.
- Sau khi kết thúc chấm thi, CBChT1 thống nhất điểm với CBChT2. CBChT1 chịu trách nhiệm gửi điểm thi và file ghi âm, ghi hình buổi phát vấn về Phòng KTĐBCLGD qua địa chỉ email: ctmdang@sgu.edu.vn. Bảng điểm có đủ chữ ký nộp sau đó để lưu trữ theo quy định.
- Cán bộ chấm thi và học viên xem lịch thi và danh sách phòng thi tại địa chỉ: <https://tqa.sgu.edu.vn/lich-thi-av>.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Học viên cao học;
- Phòng ĐTSDH, TT.CNTT;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VP, KTĐBCLGD, TH.(7).

